



ข้อสอบครูตทคอม ชุดที่ 8

1. ใครเป็นผู้ควบคุมงบประมาณเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับ

- ก. ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
- ข. อธิบดีกรมบัญชีกลาง
- ค. รมต.เจ้าสังกัด
- ง. ปลัดกระทรวงการคลัง

2. ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. การขอเบิกเงินจากคลังให้กระทำใดในปีงบประมาณนั้น ๆ เท่านั้น
- ข. งบประมาณรายจ่ายข้ามปีต้องกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด
- ค. รมต. เป็นผู้ที่มีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากคลังเป็นเงินทดลองราชการ
- ง. ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณเป็นผู้มีอำนาจกำหนดระยะเวลาของเงินประจำงวด

3. เงินตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมาจ่ายครั้งเดียวหมายถึงเงินตามข้อใด

- ก. บำเหน็จ
- ข. บำนาญ
- ค. บำเหน็จบำนาญ
- ง. บำเหน็จตกทอด

4. ข้อใดไม่ใช่เหตุในการรับบำเหน็จบำนาญปกติ

- ก. เหตุทดแทน
- ข. เหตุรับราชการนาน
- ค. เหตุออกจากราชการก่อนเกษียณ
- ง. เหตุรับราชการนาน

5. ข้อใดไม่ใช่ทายาทผู้มีสิทธิ์ ได้รับเงินบำเหน็จ

- ก. บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย
- ข. สามีหรือภรรยา
- ค. บิดาและมารดา
- ง. ผู้อุปการะคุณ

6. พรบ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการฉบับใหม่สุด

- ก. ฉบับ พ.ศ. 2535
- ข. ฉบับ พ.ศ. 2539
- ค. ฉบับ พ.ศ. 2541
- ง. ฉบับ พ.ศ. 2542

7. ใครเป็นผู้อนุมัติบัญชีถือจ่ายเงินเดือนประจำปี

- ก. กระทรวงการคลัง
- ข. สำนักงานงบประมาณ
- ค. กรมบัญชีกลาง
- ง. กรมเจ้าสังกัด

8. ข้าราชการครบบรรจุใหม่หรือกลับเข้ารับราชการใหม่ให้จ่ายเงินเดือนตั้งแต่วันใด

- ก. วันที่เริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ข. วันที่คำสั่งบรรจุแต่งตั้ง
- ค. วันที่ผู้มีอำนาจอนุมัติบัญชีถือจ่ายเงินเดือน
- ง. วันแรกของปีงบประมาณที่บรรจุแต่งตั้ง

9. ข้าราชการครูที่ถูกไล่ออกจากราชการจะได้รับเงินเดือนตามข้อใด

- ก. ถึงวันที่ระบุในคำสั่ง
- ข. ถึงวันที่ได้รับทราบคำสั่ง
- ค. ถึงก่อนวันที่ควรได้รับทราบคำสั่ง
- ง. ถูกทุกข้อ

10. การจ่ายเงินเดือนระหว่างลาข้อใดกล่าวไม่ถูกต้อง

- ก. ลาคลดบดบตรีหนึ่งไม่เกิน 60 วัน
- ข. ลากิจส่วนตัวไม่เกิน 15 วันทำการในปีเริ่มแรกที่เริ่มรับราชการ
- ค. ลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน
- ง. ลาเข้ารับราชการตรวจเลือดหรือเตรียมพลในได้รับตลอดในระหว่างที่ลา

11. ข้อใดไม่ใช่บุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- ก. คู่สมรส
- ข. ผู้ติดตาม
- ค. บิดา มารดาของคู่สมรส
- ง. ผู้มีอุปการะที่ร่วมเดินทางไปด้วย

12. ข้อใดไม่ใช่การเดินทางไปราชการชั่วคราว

- ก. การไปสอบคัดเลือก
- ข. การไปรักษาการในตำแหน่ง
- ค. การเดินทางข้ามแดนชั่วคราว
- ง. การไปรักษาการไปราชการชั่วคราว

13. ข้อใดไม่ใช่ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราว

- ก. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
- ข. ค่าเช่าที่พัก
- ค. ค่าพาหนะ
- ง. ค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น

**14. กรณีที่ไม่มีที่พักในท้องที่ที่ปฏิบัติราชการ ให้สามารถเบิกค่าที่พักในลักษณะ
เหมาจ่ายวันละไม่เกินกี่บาท**

- ก. 100 บาท
- ข. 120 บาท
- ค. 150 บาท
- ง. 200 บาท

15. Folio คือเอกสารตามข้อใด

- ก. ใบเสร็จรับเงิน
- ข. ใบแจ้งรายการของโรงแรม
- ค. ใบเบิกเงินเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
- ง. รายงานการเดินทางไปราชการ

**16. ผู้อำนวยการสถานศึกษาไปราชการประชุมประจำเดือนที่ สพท. จะมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง
ตามข้อใด**

- ก. ไม่เกินวันละ 54 บาท
- ข. ไม่เกินวันละ 90 บาท
- ค. ไม่เกินวันละ 108 บาท
- ง. ไม่เกินวันละ 180 บาท

**17. กรณีที่เดินทางไปรับตำแหน่งใหม่เมื่อไปรายงานตัวแล้วไม่สามารถหาบ้านพักได้ จำเป็น
ต้องอยู่ต่อ**

สามารถเบิกค่าเช่าที่พักได้ไม่เกินกี่วัน

- ก. 3 วัน
- ข. 5 วัน
- ค. 7 วัน
- ง. 10 วัน

18. ข้อใดไม่ใช่หมวดรายจ่ายของแผนงานหรือโครงการ

- ก. หมวดรายจ่ายงบกลาง
- ข. หมวดสาธารณูปโภค
- ค. หมวดเงินอุดหนุน
- ง. หมวดรายจ่ายอื่น

19. เงินบำนาญบำเหน็จราชการจัดอยู่ในเงินประเภทใด

ก.งบกลาง

ข.หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ค.หมวดรายจ่ายอื่น

ง.หมวดเงินอุดหนุน

20. เงินค่าเช่าบ้านข้าราชการจัดอยู่ในหมวดใด

ก.หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

ข.หมวดรายจ่ายอื่น

ค.หมวดเงินอุดหนุน

ง.หมวดค่าสาธารณูปโภค

21. เอกสารการรับส่งงานในหน้าที่ราชการจะต้องจัดทำขึ้นกี่ฉบับ

ก.1 ฉบับ

ข.2 ฉบับ

ค.3 ฉบับ

ง.4 ฉบับ

22. โดยปกติจะต้องส่งมอบงานตามเงื่อนไขเวลาในข้อใดนับตั้งแต่วันพ้นตำแหน่ง

ก.ภายใน 15 วัน

ข.ภายใน 50 วัน

ค.ไม่เกิน 30 วัน

ง.ตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนดแต่ไม่เกิน 30 วัน

23. ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานได้ ให้แต่งตั้งข้าราชการระดับใดคนหนึ่งหรือหลายคน ทำรายงานเพื่อส่งมอบแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

ก.ระดับ 3

ข.ระดับ 3 ขึ้นไป

ค.ระดับ 5 ขึ้นไป

ง.ระดับ 6 ขึ้นไป

24. ข้อใดคือต้นทุนรักษาระเบียบการเก็บรักษาเงิน

ก.ค่าปิ่น

ข.ตู้เหล็ก

ค.หีบเหล็กอันมั่นคง

ง.ถูกทุกข้อ

25. เงินที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไปแล้วไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมดถูกเรียกคืนและนำส่งคลัง สิ้นปีงบประมาณหรือก่อนสิ้นระยะเวลาอันเงินไว้เบิกเหลือมีปีหมายถึง

ก.เงินรายได้แผ่นดิน

ข.เงินงบประมาณ

ค.เงินเบิกเกินส่งคืน

ง.เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

26. เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการให้นำฝากคลังตามข้อใด

ก.เดือนละ 1 ครั้ง

ข.อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

ค.อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งเว้นเกิน 10,000 บาทให้ส่งภายใน 7 วันทำการ

ง.อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งเว้นเกิน 10,000 บาทให้ส่งภายใน 7 วันของเดือนถัดไป

27. โรงเรียนต้องรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินต่อหัวหน้าส่วนราชการตามข้อใด

ก.ภายในสิ้นปีงบประมาณถัดไป

ข.ภายในวันที่ 10 ของเดือนตุลาคม

ค.อย่างช้าไม่เกินวันที่ 10 ตุลาคม ปีถัดไป

ง.อย่างช้าไม่เกินวันที่ 15 ตุลาคมของปีถัดไป

28. องค์การกลางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างประจำคือข้อใด

ก.ก.ค.ศ.

ข.สพฐ.

ค.กระทรวงการคลัง

ง. ก.พ.ร.

**29. ลูกจ้างรายเดือนที่จ้างจากงบประมาณรายจ่ายตามระยะเวลาการจ้างต้องไม่เกิน
ปีงบประมาณหมายถึง**

ก. ลูกจ้างประจำ

ข. ลูกจ้างชั่วคราว

ค. ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ง. ลูกจ้างครุรายเดือน

30. ข้อใดคือวันหยุดประจำสัปดาห์ของลูกจ้างชั่วคราว

ก. วันเสาร์-อาทิตย์ ข. วันเสาร์-วันอื่น 1 วัน

ค. วันอาทิตย์-วันอื่น 1 วัน

ง. วันเสาร์ อาทิตย์และวันอื่นอีก 1 วัน

หน้าแรก

หน้าเมนูข้อสอบ

ดูเฉลย

ทำข้อสอบชุดถัดไป