

บทที่ ๔

โครงการสอน และแผนการจัดการเรียนรู้

โครงการสอน (Teaching plan)

โครงการสอน เป็นเอกสารประกอบหลักสูตรที่ครูจัดทำขึ้นเพื่อให้รู้ว่าตลอดปีการศึกษา จะจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะอย่างไร จะสอนสาระ/เนื้อหาอะไรบ้าง ต้องจัดกิจกรรม การเรียนรู้อย่างไร นักเรียนจะเรียนรู้ผ่านสื่อหรือแหล่งการเรียนรู้อะไรบ้าง และมีวิธีการวัดผล และประเมินผลการเรียนรู้อย่างไร การเขียนโครงการสอนช่วงชั้นที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นิยมเขียนเป็นรายปี โดยเขียนเป็นโครงการสอนรวมตลอดปีการศึกษา หรือ แบ่งเขียนเป็นโครงการสอนภาคเรียนที่ ๑ และโครงการสอนภาคเรียนที่ ๒ ก็ได้

แนวทางการจัดทำโครงการสอน

การจัดทำโครงการสอน ให้นักศึกษานำหน่วยการเรียนรู้ที่จัดทำจากคำอธิบายรายวิชา (Course description) ในบทที่ ๓ มาดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑. กำหนดสัดส่วนของหน่วยการเรียนรู้และเวลาเรียนตลอดปี
๒. จัดทำโครงการสอน
๓. ตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของโครงการสอนก่อนนำไปใช้

๑. กำหนดสัดส่วนของหน่วยการเรียนรู้และเวลาเรียนตลอดปี

นักศึกษานำหน่วยการเรียนรู้ทั้งหมดมาจัดลำดับความสำคัญว่า หน่วยการเรียนรู้ใดมีความสำคัญเป็นอันดับ ๑ อันดับ ๒ อันดับ ๓ อันดับ ตามลำดับ การจัดลำดับความสำคัญ อาจพิจารณาจากจำนวนเนื้อหาของแต่ละหน่วย หน่วยการเรียนรู้ที่มีเนื้อหามากก็ควรใช้เวลาเรียนมากกว่าหน่วยการเรียนรู้ที่มีเนื้อหาสาระน้อย หรืออาจจัดลำดับหน่วยการเรียนรู้ตามสถานการณ์ หรือเหตุการณ์ก็ได้ เช่น หน่วยการเรียนรู้ เรื่อง “นิราศเมืองแกลง” ควรจัดไว้ในเดือนมิถุนายน ซึ่งวันที่ ๒๖ มิถุนายน เป็นวันสุนทรภู่ เป็นต้น

เมื่อจัดลำดับความสำคัญของแต่ละหน่วยได้แล้ว จึงนำมาเทียบสัดส่วนเวลาเรียนในแต่ละ

หน่วยการเรียนรู้กับเวลาเรียนทั้งหมด ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่จัดไว้ตลอดปีการศึกษา เช่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีเวลาเรียนจำนวน ๑๖๐ ชั่วโมง กำหนดให้เรียน ๔ สัปดาห์ (ที่มา: คำอธิบายรายวิชาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวอย่าง

โรงเรียนมัธยมวัดหนองวัวพินหลักจัดทำหน่วยการเรียนรู้ ตามคำอธิบายรายวิชา ท ๓๑๑๐๑ ภาษาไทยพื้นฐาน ได้จำนวน ๑๔ หน่วยการเรียนรู้ (หนังสือเรียนสารัตถะทักษะสัมพันธ์ เล่ม ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ) การกำหนดสัดส่วนหน่วยการเรียนรู้ และเวลาเรียนตลอดปีการศึกษามีแนวทาง ดังนี้

๑) คำนวณจำนวนสัปดาห์ : ชั่วโมงสอน โดยเทียบสัดส่วน ดังนี้

เวลาเรียน ๔ ชั่วโมง ใช้เวลาเรียนรวม ๑ สัปดาห์

เวลาเรียน ๑ ชั่วโมง ใช้เวลาเรียนรวม $\frac{๑}{๔}$ สัปดาห์

เวลาเรียน ๑๖๐ ชั่วโมง ใช้เวลาเรียนรวม $\frac{๑}{๔} \times ๑๖๐$ สัปดาห์

= ๔๐ สัปดาห์

๒) คำนวณจำนวนสัปดาห์ : ภาคเรียน

๑ ปีการศึกษา มี ๒ ภาคเรียน ดังนั้น จึงแบ่งเวลาเรียน ๔๐ สัปดาห์ออกเป็นภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๒๐ สัปดาห์ และภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๒๐ สัปดาห์ โดยประมาณ (การคำนวณสัปดาห์: ภาคเรียน อาจมากกว่าตัวอย่างนี้ได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของนักศึกษา)

๓) กำหนดเวลาสำหรับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้

นักศึกษากำหนดเวลาที่จะใช้สำหรับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ โดยอาจกำหนดปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง เฉพาะปลายภาคเรียนที่ ๒ หรือ กำหนดปีการศึกษาละสองครั้ง (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) โดยวัดผลปลายภาคเรียนที่ ๑ และปลายภาคเรียนที่ ๒ ก็ได้ หรือ เมื่อจบหน่วยการเรียนรู้แต่ละหน่วย โดยไม่มีการสอบปลายภาคเรียนก็ได้ ขึ้นอยู่กับแนวทางการวัดผลและประเมินผลการเรียนที่โรงเรียนกำหนดไว้ เวลาที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลนี้ต้องปรับลดลงจากเวลาเรียนที่มีตลอดปีจากตัวอย่างด้านล่าง กำหนดเวลาที่ใช้วัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ภาคเรียนละครั้ง ดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑ กำหนดเวลาการวัดผลและประเมินผลไว้รวม ๔ ชั่วโมง และภาคเรียนที่ ๒ กำหนดเวลาไว้ ๔ ชั่วโมง รวมจำนวน ๘ ชั่วโมง ให้นักศึกษา นำไปลบออกจากเวลาเรียน ๑๖๐ ชั่วโมง จะเหลือเวลาที่ใช้จัดหน่วยการเรียนรู้ อีกจำนวน ๑๕๒ ชั่วโมง

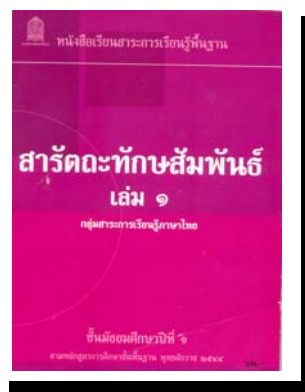
๔) จำนวนสัดส่วนของเวลาเรียน : หน่วยการเรียนรู้ โดยประมาณ

ตลอดปีมีเวลาเรียนเหลืออยู่ ๑๕๒ ชั่วโมง นักศึกษากำหนด หน่วยการเรียนรู้ไว้ ๑๔ หน่วย เฉลี่ยหน่วยการเรียนรู้ละประมาณ ๙ - ๑๑ ชั่วโมง

๕) จำนวนสัดส่วนของเวลาเรียน : หน่วยการเรียนรู้

จากข้อ ๔) เวลาเรียน

ที่คำนวณไว้หน่วยละประมาณ ๙ - ๑๑ ชั่วโมง ให้นักศึกษาปรับลด และเพิ่มจำนวนชั่วโมงในแต่ละหน่วย ตามที่จัดอันดับความสำคัญไว้ (หน่วยการเรียนรู้ที่ให้ความสำคัญ อันดับ ๑ ควรมีเวลาเรียนมากที่สุดและอันดับรองลงมา เวลาเรียนก็ควรจะน้อยลงด้วย) หรือจัดตาม ปริมาณของเนื้อหา ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ (หน่วยการเรียนรู้ที่มีเนื้อหาสาระมาก ก็ควรมี เวลาเรียนมากกว่าหน่วยการเรียนรู้ที่มีเนื้อหา สาระน้อย) ซึ่งอาจจะได้สัดส่วน ดังนี้



หนังสือเรียนสารัตถะทักษะสัมพันธ์ เล่ม ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ตารางการจัดหน่วยการเรียนรู้ และเวลาเรียนในแต่ละภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑

- ภาคเรียนที่ ๒

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง		หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง
๑	นิราศเมืองแกลง	๑๔		๘	เศรษฐศาสตร์ในห้องแถว	๘
๒	ความสนุกในวัด	๗		๙	พระยาพิชัยดาบหัก	๗
	เบญจมาภิต			๑๐	ผู้ชนะสิบทิศ ตอนกลศึก เมืองแปร	๑๘
๓	บทละครเรื่องพระร่วง	๑๕		๑๑	นิด ๆ หน้อย ๆ	๗
๔	พหุบาทสัตตวาภิธาน	๑๑		๑๒	รามเกียรติ์ ตอนศึกไมยราพ	๒๐
๕	ไขภาษา	๗		๑๓	หมูนไปตามลมปาก	๗
๖	สุภาสิตโคลงโลกนิติ	๑๖		๑๔	เบญจวิจิตรวรรณ	๘
๗	แม่ศรีเรือน	๗				
วัดผลและประเมินผลปลายภาค		๔		วัดผลและประเมินผลปลายภาค		๔
รวม		๘๑		รวม		๗๙
รวมเวลาเรียน ๒ ภาคเรียน				จำนวน ๑๖๐ ชั่วโมง		

หมายเหตุ

จำนวนเวลาในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ที่จัดไว้นี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น หากนำไปใช้จริง ควรนำไปปรับลดให้ได้สัดส่วนที่เหมาะสมของแต่ละสถานศึกษา

๒. จัดทำโครงการสอน

โครงการสอนที่ดีประกอบด้วยส่วนสำคัญ ๔ ส่วน คือ

- ๑) รายละเอียดส่วนต้น ได้แก่ ส่วนที่แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ชั้น ปีการศึกษา รหัสวิชา ชื่อวิชา เวลา และจำนวนชั่วโมงที่สอนต่อสัปดาห์
- ๒) คุณภาพผู้เรียนช่วงชั้น
- ๓) คำอธิบายรายวิชา ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสาระการเรียนรู้รายปี
- ๔) รายละเอียดส่วนที่เป็นโครงการสอน

รูปแบบการเขียนโครงการสอน ขอเสนอแนะรายละเอียดโดยรวมดังนี้

โครงการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้น..... ปีการศึกษา โรงเรียน

รหัสวิชา ชื่อวิชา..... จำนวน ชั่วโมง เวลาเรียน.....ต่อสัปดาห์

คุณภาพผู้เรียน ช่วงชั้นที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

.....

.....

.....

ฯลฯ

คำอธิบายรายวิชา

.....

.....

.....

.....

.....

ฯลฯ

โครงการสอน

สัปดาห์ที่/ วัน เดือน ปี/ ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้/ หน่วยย่อยที่/ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อ การเรียนรู้	การวัดผลและ ประเมินผล	หมายเหตุ

แนวทางการเขียนโครงการสอน

การเขียนโครงการสอนมีแนวทางในการเขียน ดังนี้

๑. รายละเอียดส่วนต้นของโครงการสอน เสนอแนะการเขียน ดังตัวอย่าง

โครงการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙ โรงเรียนมัธยมวัดหนองวัวพินหลัก
รหัสวิชา ท ๓๑๑๐๑ ภาษาไทยพื้นฐาน ๑ จำนวน ๑๖๐ ชั่วโมง เวลา ๔ ชั่วโมง : สัปดาห์

๒. คุณภาพผู้เรียน ให้คัดลอกข้อความมาจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๔๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เฉพาะที่เป็นคุณภาพผู้เรียน ช่วงชั้นที่ ๓
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ดังตัวอย่าง

คุณภาพผู้เรียน ช่วงชั้นที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

- อ่านอย่างมีสมรรถภาพและอ่านได้เร็วยิ่งขึ้น
- เข้าใจวงคำศัพท์ที่กว้างขึ้น สำนวนและโวหารที่ลึกซึ้ง แสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ ประเมินค่าเรื่องที่อ่านอย่างมีเหตุผล
- เลือกอ่านหนังสือและสื่อสารสนเทศ
- เขียนเรียงความ ย่อความ และจดหมาย เขียนอธิบาย ชี้แจง รายงาน เขียนแสดงความคิดเห็น แสดงการโต้แย้ง และเขียนเชิงสร้างสรรค์
- สรุปความ จับประเด็นสำคัญ วิเคราะห์ วินิจฉัยข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และจุดประสงค์ของเรื่องที่ฟังและดู
- รู้จักเลือกใช้ภาษาเรียบเรียงข้อความได้อย่างประณีต จัดลำดับความคิดตามขั้นตอนในการนำเสนอตามรูปแบบของงานเขียนประเภทต่างๆ
- พุดนำเสนอความรู้ ความคิด การวิเคราะห์ และการประเมินเรื่องราวต่างๆ พุดเชิญชวน อวยพร และพุดในโอกาสต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
- เข้าใจธรรมชาติของภาษาและการนำภาษาต่างประเทศมาใช้ในภาษาไทย

- ใช้ภาษาแสดงความคิดเห็น สร้างความเข้าใจ โน้มน้าวใจ ปฏิเสธ เจรจาต่อรองด้วยภาษาและกิริยาท่าทางที่สุภาพ
- ใช้ทักษะทางภาษาในการแสวงหาความรู้ การทำงาน และใช้อย่างสร้างสรรค์เป็นประโยชน์
- ใช้หลักการพินิจคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรม พิจารณาวรรณคดี และวรรณกรรมให้เห็นคุณค่าและนำไปประโยชน์ไปใช้ในชีวิต
- แต่งภาพย์ กลอน และโคลง
- ท่องจำบทร้อยกรองที่ไพเราะและนำไปใช้กล่าวอ้างในการพูดและการเขียน
- ร้องเล่นหรือถ่ายทอดเพลงพื้นบ้านและบทกล่อมเด็กในท้องถิ่น
- มีมารยาทในการอ่าน การเขียน การฟัง และการพูด และมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน

หมายเหตุ

- ๑) คุณภาพผู้เรียนช่วงชั้นที่เขียนในโครงการสอน จะเขียนเหมือนกัน ถึงแม้ว่าจะเป็นคนละชั้นปีกันก็ตาม จากตัวอย่างข้างต้น จะเป็นคุณภาพผู้เรียนช่วงชั้นที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- ๒) ก่อนที่จะเขียนคุณภาพผู้เรียนช่วงชั้น อาจจะนำคุณภาพผู้เรียนเมื่อจบหลักสูตร ซึ่งมีอยู่ ๘ ข้อ มาเขียนด้วยก็ได้

๓. คำอธิบายรายวิชา ให้คัดลอกคำอธิบายรายวิชาที่จัดทำไว้ (จากบทที่ ๒) และนำมาเขียนให้ครบถ้วน ห้ามตัดทอนข้อความ ดังตัวอย่าง

คำอธิบายรายวิชาพื้นฐาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

รายวิชา ท ๓๑๑๐๑ ภาษาไทยพื้นฐาน

จำนวน ๑๖๐ ชั่วโมง/ปี จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑. อ่านอย่างมีสมรรถภาพและอ่านได้เร็ว (ท ๑.๑.๑)

๒. อ่านในใจและอ่านออกเสียงตามลักษณะคำประพันธ์ประเภท กลอน โคลง กาพย์ บทกวี ร่วมสมัย และวรรณกรรมประเภท เรื่องสั้น ตำนาน พงศาวดาร ได้อย่างถูกต้อง (ท ๑.๑.๓)

๓. แสดงทรรศนะและแสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์เรื่องที่อ่าน ฟังและดู โดยใช้แผนภาพความคิด (ท ๑.๑.๒, ท ๓.๑.๑)

๔. เล่าเรื่อง และถ่ายทอดความรู้ ความคิดจากการอ่านไปใช้เป็นประโยชน์ ในการดำเนินชีวิต และใช้การอ่านในการตรวจสอบความรู้ (ท ๑.๑.๒)

๕. เลือกอ่านหนังสือและสื่อสารสนเทศ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อย่างกว้างขวาง ตรงจุดประสงค์ของการอ่าน เพื่อพัฒนาตนด้านความรู้ และการ ทำงาน (ท ๑.๑.๓)

๖. เข้าใจวงคำศัพท์ที่กว้างขึ้น สำนวนและโวหาร การบรรยาย การพรรณนา และการอธิบาย (ท ๑.๑.๑)

๗. เข้าใจการสร้างคำไทยตามหลักเกณฑ์ของภาษา ระดับของภาษา ที่เป็นทางการและภาษาที่ไม่เป็นทางการ (ท ๔.๑.๑, ท ๔.๑.๔)

๘. จำบทประพันธ์ที่มีคุณค่า นำไปใช้อ้างอิงในการพูดและการเขียน (ท ๑.๑.๓)

๙. เขียนเรียงความ ย่อความ เขียนอธิบาย ชี้แจง แสดงความคิดเห็น เขียนรายงานและเขียนโครงงาน รวมทั้งใช้กระบวนการเขียนเพื่อพัฒนางานเขียน ให้มีประสิทธิภาพ (ท ๒.๑.๑)

๑๐. รู้จักเลือกใช้ภาษาเรียบเรียงข้อความได้อย่างประณีต จัดลำดับ ความคิด และขั้นตอนในการนำเสนองานเขียนประเภทต่าง ๆ (ท ๒.๑.๒)

๑๑. พุดนำเสนอความรู้ ความคิด พุดเชิญชวน พุดอวยพร และ พุดในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม และใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจน นำฟัง ตามหลักการพุด (ท ๓.๑.๒)

๑๒. สรุปความ จับประเด็นสำคัญ และจุดประสงค์ของเรื่อง แสดง ความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์เรื่องที่ทำ ฟัง และดู (ท ๓.๑.๑)

๑๓. สังเกตการใช้น้ำเสียง กิริยาท่าทาง การใช้ถ้อยคำของผู้พุด และแสดงทรรศนะจากการฟังและดู อย่างมีวิจารณ์ญาณ (ท ๑.๑.๒, ท ๓.๑.๑)

๑๔. ใช้ภาษาแสดงความคิดเห็นและสร้างความเข้าใจ ด้วยภาษาและ กิริยาท่าทางที่สุภาพคิดไตร่ตรองและลำดับความคิดก่อนพุดและเขียน (ท ๔.๑.๓)

๑๕. ใช้ภาษาพุดและภาษาเขียนได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา อย่างสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และยกย่องผู้ใช้ภาษาไทยอย่าง มีคุณธรรมและวัฒนธรรม ตลอดจนเห็นคุณค่าของการใช้ตัวเลขไทย (ท ๔.๒.๒, ท ๔.๒.๓)

๑๖. ใช้ทักษะทางภาษาในการแสวงหาความรู้ และใช้เทคโนโลยี การสื่อสารพัฒนาความรู้และใช้ในชีวิตประจำวัน (ท ๔.๒.๑)

๑๗. ใช้บริบทการอ่านสร้างความเข้าใจการอ่าน และใช้แหล่งความรู้ พัฒนาประสบการณ์และความรู้ (ท ๑.๑.๑)

๑๘. ใช้หลักการพิจารณากรรม พิจารณาคุณค่าทั้งด้านวรรณศิลป์ เนื้อหา และคุณค่าทางสังคม และนำไปใช้ในชีวิตจริง (ท ๕.๑.๑)

๑๙. ใช้ประโยคสามัญและประโยคซับซ้อนในการสื่อสารได้ชัดเจนและ สละสลวย (ท ๔.๑.๒)

๒๐. ใช้คำราชาศัพท์ที่ได้ถูกต้องตามฐานะของบุคคล (ท ๔.๑.๓)

๒๑. แต่งบทร้อยกรองประเภทกลอน และโคลง โดยแสดงความคิด เชิงสร้างสรรค์ (ท ๔.๑.๕)

๒๒. ร้องเล่นหรือถ่ายทอดบทกล่อมเด็กในท้องถิ่นอย่างเห็นคุณค่า (ท ๔.๑.๖)

๒๓. มีมารยาทการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการพุด (ท ๑.๑.๓, ท ๒.๑.๒, ท ๓.๑.๒)

๒๔. มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการศึกษาค้นคว้า (ท ๑.๑.๓, ท ๒.๑.๒)

สาระการเรียนรู้รายปี

การอ่านในใจ การอ่านออกเสียง การเลือกอ่านหนังสือและสื่อสารสนเทศ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การเลือกอ่านเพื่อพัฒนาความรู้และการทำงาน การพัฒนาการอ่านเพื่อการเล่าเรื่อง และการถ่ายทอดความรู้ ความคิด การกำหนด จุดประสงค์ในการอ่าน การใช้แผนภาพความคิดเพื่อแสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ เรื่องที่อ่าน การอ่านเพื่อตรวจสอบความรู้ การใช้บริบทการอ่าน การใช้แหล่งความรู้ พัฒนาประสบการณ์และความรู้จากการอ่าน คำศัพท์ สำนวนและโวหาร การบรรยาย การพรรณนา และการอธิบาย มารยาทในการอ่านและการมีนิสัยรักการอ่าน

การเขียนเรียงความ ย่อความ การเขียนอธิบาย การเขียนชี้แจง การเขียน แสดงความคิดเห็น การจดบันทึก การเขียนรายงาน การเขียนโครงงาน กระบวน การเขียนและการพัฒนางานเขียน การเลือกใช้ภาษาเรียบเรียงข้อความ การจัดลำดับ ความคิดและขั้นตอนในการนำเสนองานเขียนประเภทต่าง ๆ มารยาทในการเขียน การมีนิสัยรักการเขียนและการศึกษาค้นคว้า

หลักการพูด การพูดนำเสนอความรู้ ความคิด การพูดเชิญชวน การพูด ในโอกาสต่าง ๆ การคิดไตร่ตรองและลำดับความคิดก่อนพูด การเลือกใช้ภาษา และการเลือกใช้ถ้อยคำในการพูด การใช้น้ำเสียง การใช้กิริยาท่าทางในการพูด การสรุปความ การจับประเด็นสำคัญและจุดประสงค์ของเรื่องที่ฟังและดู การแสดง ทรรศนะจากการฟังและการดู วิจารณ์ญาณในการฟังและดู มารยาทในการฟัง การดู และการพูด

ธรรมชาติของภาษา เสียงในภาษา การสร้างคำไทย ประโยคและการใช้ ประโยค การใช้คำราชาศัพท์ การแต่งคำประพันธ์ การใช้ทักษะทางภาษาในการ แสวงหาความรู้ การใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร การใช้ตัวเลขไทย ลักษณะคำประพันธ์ ประเภทกลอน โคลง และกาพย์ บทร้อยกรองร่วมสมัย วรรณกรรมประเภท เรื่องสั้น ตำนาน และพงศาวดาร บทกล่อมเด็กในท้องถิ่น การท่องจำบทประพันธ์ที่มีคุณค่า หลักการพินิจวรรณกรรม ทั้งด้านวรรณศิลป์ ด้านเนื้อหา และคุณค่าทางสังคม และ การยกย่องผู้ใช้ภาษาไทยอย่างมีคุณธรรมและวัฒนธรรม

๔. โครงการสอน เขียนในรูปแบบของตาราง ๗ คอลัมน์ ประกอบด้วย

คอลัมน์ที่ ๑ สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่

คอลัมน์ที่ ๒ หน่วยการเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ

คอลัมน์ที่ ๓ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี

คอลัมน์ที่ ๔ กิจกรรมการเรียนรู้

คอลัมน์ที่ ๕ สื่อการเรียนรู้

คอลัมน์ที่ ๖ การวัดผลและประเมินผล

คอลัมน์ที่ ๗ หมายเหตุ

การเขียนโครงการสอนนักศึกษาต้องใช้กระดาษสมุดเขียนทั้ง ๒ หน้า (หน้าซ้ายมือและหน้าขวามือ) ดีเป็นตารางให้คอลัมน์ที่ ๑ - ๓ อยู่กระดาษด้านซ้ายมือ และคอลัมน์ที่ ๔ - ๗ อยู่กระดาษด้านขวามือ หรือ นักศึกษาอาจจะเขียนเขียนในแนวนอนของกระดาษหน้าเดียวก็ได้ โดยดีตารางและเขียนให้ครบทั้ง ๗ คอลัมน์ ก็ได้ (เพื่อความสะดวกในการอ่านและการนำไปใช้สอน แนะนำให้เขียนโดยใช้กระดาษสมุดเป็นคู่ หน้าซ้ายและหน้าขวา)

นักศึกษาเขียนโครงการสอนให้ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ โดยเริ่มจากหน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรียงตามลำดับ ไปจนถึงหน่วยการเรียนรู้สุดท้าย (อาจจะแบ่งเป็นภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ด้วยก็ได้) วิธีการเขียนในแต่ละหน่วยจะเขียนโดยแบ่งเป็นตอน ๆ ตามหน่วยเรียนย่อยของ ซึ่งอาจจะใช้เวลาไม่เท่ากันได้ แต่ต้องตรงตามเวลาที่แบ่งไว้ในหน่วยเรียนย่อย ๆ เวลาเรียนนับเป็นชั่วโมง โดยที่ ๑ ชั่วโมง ใช้เวลาสอนประมาณ ๕๐ - ๖๐ นาที เช่น หน่วยการเรียนรู้ย่อยที่ใช้เวลาสอน ๓ ชั่วโมง จะเขียนโครงการสอนรวมเป็นตอนเดียวกัน และมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลรวม ๓ ชั่วโมง เป็นต้น การเขียนโครงการสอนในแต่ละคอลัมน์มีแนวทางการเขียนดังนี้

- คอลัมน์ที่ ๑ สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่

ในส่วนนี้จะเป็นการเขียนรายละเอียดที่แสดงให้ผู้สอนทราบว่าเป็นโครงการสอน สัปดาห์ที่เท่าไร สอนวัน เดือน ปีใด และจำนวนชั่วโมงที่สอน ให้เขียนเรียงลำดับชั่วโมงที่สอน ตั้งแต่ชั่วโมงที่ ๑, ชั่วโมงที่ ๒, ชั่วโมงที่ ๓ ไปตามลำดับ (ศึกษาตัวอย่างหน้า ๖๐ - ๗๑)

- คอลัมน์ที่ ๒ หน่วยการเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ

คอลัมน์นี้จะเขียนรายละเอียดที่แสดงถึงลำดับที่ของหน่วยการเรียนรู้ใหญ่ (Theme) ชื่อหน่วยการเรียนรู้ ลำดับที่ของหน่วยเรียนย่อย และเนื้อหาสาระที่สอน โดยระบุจำนวน ชั่วโมงที่ใช้สอนของหน่วยการเรียนรู้ย่อยนี้ไว้ในวงเล็บด้วย (ศึกษาตัวอย่างหน้า ๖๐ - ๗๑)

- คอลัมน์ที่ ๓ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี

เขียนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ย่อย โดยคัดลอกลำดับข้อและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปีมาให้ครบถ้วน ไม่ให้ ตัดทอนข้อความ และเขียนเรียงลำดับข้อด้วย (ศึกษาตัวอย่างหน้า ๖๐ - ๗๑)

- คอลัมน์ที่ ๔ กิจกรรมการเรียนรู้

คอลัมน์นี้ให้เขียนกิจกรรมต่าง ๆ ที่วางแผนไว้ว่าจะจัดการเรียนรู้ในหน่วยย่อย การเขียนกิจกรรมการเรียนรู้จะเขียนสั้น ๆ ไม่ต้องแสดงถึงรายละเอียดกิจกรรมหรือขั้นตอนการจัดกิจกรรม เช่น ฟังบรรยาย ฟังบทประพันธ์ อ่านในใจ อ่านทำนองเสนาะ เขียนเรียงความ เล่นเกม แต่งคำประพันธ์ แสดงละคร อภิปรายกลุ่มย่อย ศึกษาใบความรู้ ทำแบบฝึกหัด ทำแบบทดสอบ เป็นต้น กิจกรรมที่เขียนควรให้ครอบคลุม และมีจำนวนมากพอที่จะเลือกใช้ และนำไปเขียนเป็นแผนการจัดการเรียนรู้ ซึ่งบางกิจกรรมที่เขียนไว้อาจจะไม่ได้นำไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนก็ได้ เนื่องจากโครงการสอนเป็นการวางแผนการสอนล่วงหน้า เมื่อถึงเวลาเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ บางชั่วโมงอาจจะปรับเปลี่ยน ยืดหยุ่นให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบันได้ (ศึกษาตัวอย่างหน้า ๖๐ - ๗๑)

- คอลัมน์ที่ ๕ สื่อการเรียนรู้

สื่อการเรียนรู้ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ บุคคล หรือ สถานที่ ที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้เช่น บัตรคำ แถบประโยค บัตรภาพ แผนภูมิเพลง แผนผัง คำประพันธ์ ตัวอย่างบทประพันธ์ ภาพตัวละคร ใบงาน ใบความรู้ แบบฝึกหัด แบบทดสอบ ชื่อบุคคล (บุคคลที่มาให้ความรู้หรือวิทยากร) โรงเรียน วัด ชุมชน เป็นต้น การเขียนรายชื่อสื่อการเรียนรู้ต้องเขียนให้ครอบคลุม ครบถ้วนตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ได้ออกแบบไว้ (ศึกษาตัวอย่างหน้า ๖๐ - ๗๑)

- คอลัมน์ที่ ๖ การวัดผลและประเมินผล

การเขียนรายละเอียดในคอลัมน์นี้ให้เขียนถึงวิธีการวัดผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลการเรียนที่คาดหวังรายปี และกิจกรรมการเรียนรู้ที่ได้ออกแบบไว้ในหน่วยการเรียนรู้ย่อย เช่น การสังเกต การทดสอบ การสำรวจ การสัมภาษณ์ การสอบถาม การตรวจผลงาน การรายงาน และแฟ้มสะสมงาน (Portfolio) เป็นต้น (ศึกษาตัวอย่างหน้า ๖๐ - ๗๑)

- คอลัมน์ที่ ๗ หมายเหตุ

คอลัมน์นี้มีไว้สำหรับเขียนบันทึกเพิ่มเติมรายละเอียดอื่น ๆ ที่ไม่ได้อยู่ในคอลัมน์ที่ ๑ - ๗ เช่น กิจกรรมที่ต้องจัดเพิ่มเติม ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของอาจารย์นิเทศก์ หรือปัญหาอื่น ๆ เป็นต้น

ตัวอย่าง

โครงการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
รายวิชา ท ๓๑๑๐๑ ภาษาไทยพื้นฐาน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง นิราศเมืองแกลง

(นำเสนอเป็นตัวอย่างเพียง ๑ หน่วยการเรียนรู้
ในการจัดทำโครงการสอนจริงนักศึกษาต้องเขียนให้ครบทั้ง ๑๔ หน่วยการเรียนรู้)

โครงการสอน

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
๑ ๑๕-๑๙ พ.ค. ๔๙ ๑-๒	หน่วยที่ ๑ เรื่อง นิราศ เมืองแกลง <u>หน่วยย่อยที่ ๑</u> (๒ ชม.) ๑.ที่มาของเรื่อง ๒.ประวัติผู้แต่ง ๓.ลักษณะ กวีนิพนธ์ ประเภท กลอนนิราศ	๒.อ่านในใจและอ่าน ออกเสียงตามลักษณะ คำประพันธ์ประเภท กลอน โคลง กาพย์ บทกวี ร่วมสมัย และวรรณกรรม ประเภท เรื่องสั้น ตำนาน พงศาวดาร ได้อย่าง ถูกต้อง (ท ๑.๑.๓) ๙.เขียนเรียงความ ย่อความ เขียนอธิบาย ชี้แจง แสดงความคิดเห็น	๑.สนทนาจากภาพ ๒.เล่าประสบการณ์ ๓.ศึกษาด้วยตนเอง ๔.ดูวีดิทัศน์ ๕.พูดแสดงความ คิดเห็น ๖.อ่านออกเสียง ๗.อ่านจับใจความ ๘.ตอบคำถาม ๙.ศึกษาลักษณะ กลอนนิราศ	๑.หนังสือเรียน ๒.หนังสือ ประวัติและ ผลงานสุนทรภู่ ๓.หนังสือ ท่องเที่ยว จังหวัดระยอง ๕.ภาพอนุสาวรีย์ สุนทรภู่ ๖.ภาพตัวละคร ๗.วีดิทัศน์	๑.การสังเกต ๒.การตรวจ ผลงาน ๓.การทดสอบ ๔.การรายงาน	

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
	๔.ลักษณะ เฉพาะของ กลอนสุนทรภู่ ๕.หลักการแต่ง กลอนนิราศ ๖.การอ่าน ออกเสียง ๗.การอ่านเพื่อ วิเคราะห์และ สรุปความ ๗.การเขียน โคลงงาน	เขียนรายงานและเขียน โครงการ รวมทั้งใช้ กระบวนการเขียนเพื่อ พัฒนางานเขียนให้มี ประสิทธิภาพ (ท ๒.๑.๑) ๑๒.สรุปความ จับประเด็น สำคัญ และจุดประสงค์ ของเรื่อง แสดงความ คิดเห็นเชิงวิเคราะห์ เรื่องที่อ่าน ฟัง และดู (ท ๓.๑.๑)	๑๐.ศึกษาไปความรู้ ๑๑.ศึกษาไปงาน ๑๒.อภิปราย กลุ่มย่อย ๑๓.วางแผน โครงการ ๑๔.ทำแบบฝึกหัด ๑๕.ทำแบบทดสอบ	๘.บทความ ๙.ไปความรู้ ๑๐.ไปงาน ๑๑.แผนผัง ลักษณะ กลอนนิราศ ๑๒.แบบฝึกหัด ๑๓.แบบทดสอบ		

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
		๒๓.มีมารยาทการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการพูด (ท ๑.๑.๓, ท ๒.๑.๒, ท ๓.๑.๒) ๒๔. มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการศึกษา ค้นคว้า (ท ๑.๑.๓, ท ๒.๑.๒)				
๑ ๑๕-๑๙ พ.ค. ๕๙ ๓-๔	<u>หน่วยย่อยที่ ๒</u> (๔ ช.ม.) ๑.การอ่าน ทำนองเสนาะ ๒.การฟัง	๒.อ่านในใจและอ่าน ออกเสียงตามลักษณะ คำประพันธ์ประเภท กลอน โคลง กาพย์ บทกวี ร่วมสมัย และ	๑.ศึกษาหลักการ อ่านทำนองเสนาะ ๒.อ่านทำนองเสนาะ ๓.ฟังทำนองเสนาะ ๔.ศึกษาไปความรู้	๑.หนังสือเรียน ๒.ใบความรู้ ๓.ใบงาน ๔.เครื่อง บันทึกเสียง	๑.การสังเกต ๒.การตรวจ ผลงาน ๓.การทดสอบ ๔.การรายงาน	

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
๒ ๒๒-๒๖ พ.ค. ๔๙ ๕-๖	ทำนองเสนาะ ๓. การเขียน อธิบาย สรุปรูป และวิจารณ์ ๔. การเขียนเล่า เรื่องจากบทกวี ๕. การสร้างและ จำแนกคำไทย ๖. มารยาทการอ่าน การเขียน การฟัง การดูและการพูด	วรรณกรรมประเภท เรื่องสั้น ตำนาน พงศาวดาร ได้อย่าง ถูกต้อง (ท ๑.๑.๓) ๓. แสดงทรรศนะและ แสดงความคิดเห็น เชิงวิเคราะห์เรื่องที่ อ่านฟังและดู โดยใช้ แผนภาพความคิด (ท ๑.๑.๒, ท ๓.๑.๑) ๗. เข้าใจการสร้างคำไทย ตามหลักเกณฑ์ของภาษา ระดับภาษาที่เป็นทางการ	๕. ศึกษาใบงาน ๖. เขียนเล่าเรื่อง ๗. เขียนสรุปความ ๘. เขียนวิจารณ์เรื่อง ๘. อภิปรายกลุ่มย่อย ๙. เล่นเกม ๑๐. บทบาทสมมุติ ๑๑. ศึกษาภาพ อวัยวะในการ ออกเสียง ๑๒. ทำแบบฝึกหัด	๕. แลบบันทึก เสียงการอ่าน ทำนองเสนาะ ๖. เกม ๗. ภาพ ๘. แบบฝึกหัด		

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
		<p>และภาษาที่ไม่เป็นทางการ (ท ๔.๑.๑,ท ๔.๑.๔) ๙.เขียนเรียงความย่อความ เขียนอธิบายชี้แจง แสดงความคิดเห็น เขียนรายงานและเขียนโครงการ รวมทั้งใช้กระบวนการเขียนเพื่อพัฒนางานเขียนให้มีประสิทธิภาพ (ท ๒.๑.๑) ๑๐.รู้จักเลือกใช้ภาษาเรียบเรียงข้อความได้อย่างประณีต จัดลำดับ</p>				

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
		<p>ความคิด และขั้นตอน ในการนำเสนองานเขียน ประเภทต่าง ๆ (ท ๒.๑.๒) ๑๒.สรุปความ จับประเด็น สำคัญ และจุดประสงค์ ของเรื่อง แสดงความ คิดเห็นเชิงวิเคราะห์ เรื่องที่อ่าน ฟัง และดู (ท ๓.๑.๑) ๑๓.สังเกตการใช้น้ำเสียง กิริยาท่าทาง การใช้ ถ้อยคำของผู้พูด และ แสดงทรรศนะจากการฟัง</p>				

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
		<p>และดู อย่างมีวิจารณญาณ (ท ๑.๑.๒, ท ๓.๑.๑) ๑๔.ใช้ภาษาแสดงความ คิดเห็นและสร้างความ เข้าใจ ด้วยภาษาและ กิริยาท่าทางที่สุภาพ คิดไตร่ตรองและลำดับ ความคิดก่อนพูดและเขียน (ท ๔.๑.๓) ๒๓.มีมารยาทการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการพูด (ท ๑.๑.๓, ท ๒.๑.๒, ท ๓.๑.๒)</p>				

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
๒ ๒๒-๒๖ พ.ค. ๔๙ ๗-๘ ๓ ๒๙ พ.ค. - ๒ มิ.ย. ๔๙ ๙-๑๐	หน่วยย่อยที่ ๓ (๔ ช.ม.) ๑. คำศัพท์และ สำนวนโวหาร ๒. การถอด คำประพันธ์ ๓. การเขียน สะกดคำ ๔. การอ่านและ การเข้าใจ ความหมาย ของคำศัพท์ ๕. การใช้บริบท การอ่านเพื่อสร้าง	๖. เข้าใจวงคำศัพท์ ที่กว้างขึ้น สำนวนและ โวหารการบรรยาย การพรรณนา และ การอธิบาย (ท ๑.๑.๑) ๘. จำบทประพันธ์ที่มี คุณค่า นำไปใช้อ้างอิง ในการพูดและการเขียน (ท ๑.๑.๓) ๑๗. ใช้บริบทการอ่าน สร้างความเข้าใจการอ่าน และใช้แหล่งความรู้ พัฒนาประสบการณ์ และความรู้ (ท ๑.๑.๑)	๑. ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโวหาร ๒. แปลความหมาย คำศัพท์ ๓. เปิดพจนานุกรม ๔. อ่านคำศัพท์ ๕. เขียนคำศัพท์ ๖. ศึกษาหลักการ ถอดคำประพันธ์ ๗. ท่องจำบทประพันธ์ ๘. ศึกษาไปความรู้ ๙. ศึกษาไปงาน ๑๐. อภิปรายกลุ่มย่อย ๑๑. เล่นเกม	๑. หนังสือเรียน ๒. บัตรคำ ๓. พจนานุกรม ๔. แผนภูมิ คำประพันธ์ ๕. ไปความรู้ ๖. ไปงาน ๗. เกม ๘. ปริศนาคำทาย ๙. แบบฝึกหัด	๑. การสังเกต ๒. การตรวจ ผลงาน ๓. การทดสอบ ๔. การรายงาน	

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
	ความเข้าใจเรื่อง ๖.การใช้ พจนานุกรม ๗.การท่องจำ บทประพันธ์ ๘.ชนิดและ หน้าที่ของคำ	๒๓.มีมารยาทการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการพูด (ท ๑.๑.๓, ท ๒.๑.๒, ท ๓.๑.๒)	๑๒.ทนายปริศนา ๑๓.ศึกษารายบุคคล ๑๔.ทำแบบฝึกหัด			
๓ ๒๙ พ.ค. – ๒ มิ.ย. ๔๙ ๑๑-๑๒	<u>หน่วยย่อยที่ ๔</u> (๔ ช.ม.) ๑.การเล่าเรื่อง, อธิบายเรื่อง, วิจารณ์เรื่อง	๔.เล่าเรื่อง และถ่ายทอด ความรู้ ความคิดจากการ อ่านไปใช้เป็นประโยชน์ ในการดำเนินชีวิต และใช้ การอ่านในการตรวจสอบ ความรู้ (ท ๑.๑.๒)	๑.ศึกษาหลักการ พิจารณากรรมการ ๒.ศึกษาไปความรู้ ๓.ศึกษาไปงาน ๔.อภิปรายกลุ่มย่อย ๕.พูดเล่าเรื่อง	๑.หนังสือเรียน ๒.ไปความรู้ ๓.ไปงาน ๔.แผนภูมิ หลักการพูด ๕.โครงการ	๑.การสังเกต ๒.การตรวจ ผลงาน ๓.การรายงาน ๔.การทดสอบ ๕.เพิ่มผลงาน	

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
๔ ๕-๙ มิ.ย. ๔๙ ๑๓-๑๔	๒.การใช้ถ้อยคำ น้ำเสียง กิริยา ท่าทางในการพูด ๓.การจัดบันทึก ๔.การรายงาน โครงการ ๕.หลักการพินิจ วรรณกรรม	๑๐.รู้จักเลือกใช้ภาษา เรียบเรียงข้อความได้ อย่างประณีต จัดลำดับ ความคิด และขั้นตอน ในการนำเสนองานเขียน ประเภทต่าง ๆ (ท ๒.๑.๒) ๑๑.พูดนำเสนอความรู้ ความคิด พูดเชิญชวน พูดอวยพร และพูดใน โอกาสต่าง ๆ ได้อย่าง เหมาะสม และใช้ภาษา ถูกต้อง ชัดเจน น่าฟัง ตามหลักการพูด(ท ๓.๑.๒)	๖.พูดอธิบายเรื่อง ๗.พูดวิจารณ์เรื่อง ๘.จัดบันทึก ๙.เขียนรายงาน ๑๐.รายงานโครงการ ๑๑.เล่นเกม ๑๒.ศึกษารายบุคคล ๑๓.จัดป้ายนิเทศ ๑๔.ทำแบบฝึกหัด ๑๕.ทำแบบทดสอบ	๖.เกม ๗.แบบฝึกหัด ๘.แบบทดสอบ ๙.ป้ายนิเทศ		

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
		<p>๑๒.สรุปความ จับประเด็น สำคัญ และจุดประสงค์ ของเรื่อง แสดงความ คิดเห็นเชิงวิเคราะห์เรื่อง ที่อ่าน ฟัง และดู (ท ๓.๑.๑) ๑๓.สังเกตการใช้น้ำเสียง กิริยาท่าทาง การใช้อ้อยคำ ของผู้พูด และแสดงทรรศนะ จากการฟังและดู อย่างมี วิจารณ์ญาณ (ท ๑.๑.๒, ท ๓.๑.๑) ๑๔. ใช้ภาษาแสดงความ คิดเห็นและสร้างคาม</p>				

สัปดาห์ที่ วัน เดือน ปี ชั่วโมงที่	หน่วย การเรียนรู้ที่ หน่วยย่อยที่ เนื้อหาสาระ	ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี	กิจกรรม การเรียนรู้	สื่อการเรียนรู้	การวัดผล และประเมินผล	หมายเหตุ
		<p>เข้าใจ ด้วยภาษาและ กิริยาท่าทางที่สุภาพ คิดไตร่ตรองและลำดับ ความคิดก่อนพูดและ เขียน (ท ๔.๑.๓) ๑๕. ใช้ภาษาพูดและภาษา เขียนได้ถูกต้องตามหลักการ ใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และยกย่องผู้ใช้ภาษาไทย อย่างมีคุณธรรมและ วัฒนธรรม ตลอดจนเห็น คุณค่าของการใช้ตัวเลขไทย (ท ๔.๒.๒, ท ๔.๒.๓)</p>				

